مركز آموزشي درماني دكترفاطي



آشنایی با طرز کار نرم افزار HIS

- 井 راهنمای استفاده از برنامه پذیرش
 - ۱. مرحله اول ثبت اطلاعات اولیه بیمار
 - ۲. مرحله دوم ثبت سایر اطلاعات بیمار

۳. مرحله سوم ثبت خدمات اولیه بیمار بستری (همانند لباس، ساک و ...)

	بابرخ إكاربر كو	1						10
a 🛛 I	B 😰 - 1	🔋 🛃 · 🖷				- 🔊	حوف يبعار	
	a	کردی – خانم (اهبان عاسطان)	٦.					
	مشجمات ف	ردال						
مشخفات بيغار	av mailes		00 جلم <u>رز</u>	(mi,49)	عابنجان	21,000	18 • · · ·	-
	194 LUSY DUN	73 17 1316/05	0 sta - 0 sta	وننغيت عقل	- 0	+		
and so	أدرسة و شروا	س ع نولت سه بره تشاط	35	1.000	22605044	1,5144	النخيل	14
	معل نوننا ع	•	مل بندي و		0.1.1814	-		
	مراحه ببمار							
-	دليل فراخعة:		• التخمرد		i Ulugi			
	سيريس برعاره	- 0	tioning (کا-دادين	فب زەن		× 261	
100	وللا بعاق	diaman 0	• وليك	d taka	موت يزغلك			
	() receips	2 ارطع د اوزاسی	\$ 1/mm/Apr/ +	14	14) .	- 0		•
	بيمة يزهار							
and state in a	29.6 Mar	4556 - است تكمل (ارتبان	• 6	2214309 : hile	22	12/21	111 : 292	
	tipela sue	19 1						
	غول جني:	- 4						
	Service and	a						
	شمراه برمار							
And in state	eine 🗉	الدومين:			للفرة		مۇنابى:	

مرحله اول: صفحه بیمار جدید را می زنید تمامی اطلاعات را همانند بالا که توضیح داده شد تکمیل نمایید ولی در قسمت نوع پذیرش، نوع پذیرش را پذیرش بستری انتخاب نمایید و 🖉 ⁴⁴ بذیرش (F4) را بفشارید.

مرحله دوم: پس از این عمل، مشخصات بیمار در صفحه اصلی انتقال می یابد و شما می بایست سایر اطلاعات مورد نیاز بستری بیمار را در اینجا تکمیل نمایید. اطلاعاتی از قبیل مرکزی که بیمار مراجعه نموده است، وضعیت تاهل، شماره شناسنامه، محل تولد و ... از جمله مواردی که در این قسمت شما حتما می بایست تکمیل نمایید، نام بخشی که بیمار می بایست بستری گردد همراه با تخت پیشنهادی برای وی است. دقت نمایید که تختی که برای بیمار در نظر گرفته می شود تنها جنبه پیشنهادی دارد ولی هنگامی که بخش بستری بیمار را از لیست انتظار یزین می می بایست بستری می محل تولد و ... از جمله مواردی که در این قسمت شما حتما می بایست تکمیل نمایید، نام بخشی که بیمار می بایست بستری گردد همراه با تخت پیشنهادی برای وی است. دقت نمایید که تختی که برای بیمار در نظر گرفته می شود تنها جنبه پیشنهادی دارد ولی هنگامی که بخش بستری بیمار را از لیست انتظار پذیرش می نماید می تواند تخت مورد نظر خود را اختصاص دهد. توجه نمایید اگر شما تخت برای بیمار انتخاب نکنید هنگام ذخیره بیمار برنامه به طور اتوماتیک به بیمار تخت پیشنهادی ارائه می دهد.

توجه نمایید در قسمت مراجعه از، محل مراجعه بیمار را تعیین نمایید. بطور پیش فرض ارجاع از مطب، ارجاع از اورژانس و سایر در این قسمت وجود دارد. با این کار، مسئول آمار و مدارک پزشکی می تواند گزارشی آماری از بیماران مراجعه کننده به بیمارستان داشته باشد.



💑 سوپروایزر سیستم میتواند در جدول ReferTypeList سایر آیتم های مورد نیاز برای قسمت مراجعه از تعریف نماید.

توجه نمایید در صفحه اصلی برنامه پزشک معالج با پزشک بستری کننده می تواند متفاوت باشد. پزشک بستری کننده پزشکی است که دستور بستری بیمار را صادر نموده است. همان طور که مشاهده می کنید در بالای صفحه تاریخ بستری بیمار مشخص است همچنین در قسمت پیش پرداخت تعیین شده، ودیعه ای که بیمار می بایست پرداخت نماید را وارد کنید. توجه کنید بیماران خاص در این صفحه مربوط به بیمارانی است که پرسنل، تالاسمی و ... که هیج هزینه ای از آن ها دریافت نمی گردد. این عمل را می توانید در حالت ویرایش بیمار قسمت بیمه بیمار انتخاب نمایید.

نکته: در صورتی که بیمه بیمار را اشتباه وارد نمودید می توانید با زدن دکمه ویرایش بیمار 🖉 بیمه بیمار را تغییر دهید. اگر بیمار بیمه مکمل داشته باشد نیز می توانید آن را وارد کنید:

بيمه بيمار بيمه بياه: 4506 تحت تكفل (ارتش و ...) ◄ شماره بيمه: 233214709 اعتبار: 1392/12/21 [بيمه مكمل: 1 أزاد ◄ موارد خاص: 0 - 0

در صورتی که می خواهید تاریخ اعتبار دفترچه بیمه بیمار بیمار سرپایی و یا بستری را ثبت نمایید در قسمت ^{اعتبار:} ^{1395/03/30} تا تاریخ مورد نظر را وارد نمایید و یا از قسمت تقویم تاریخ مورد نظر را انتخاب نمایید. نکته: همان گونه که مشاهده می نمایید کد های پذیرش، شناسایی و شماره پرونده بستری بصورت خودکار به بیمار داده می شود.

در این قسمت بیمه جدید بیمار، شماره بیمه وی را وارد و در صورتی که بیمار شما بیمه مکمل دارد امکان وارد و یا تغییر آن نیز در این صفحه وجود دارد، پس جهت ذخیره شدن دکمه ذخیره را بفشارید.

توجه ۱: در صورتی که بیمار شما اورژانسی است و نیاز به پذیرش اورژانسی بیمار می باشد، در صفحه اصلی گزینه 🗹 اورژانس را علامت بزنید.

توجه ۲: در صورت تغییر شماره پرونده، کنار شماره پرونده دکمه 💊 را بزنید. با صفحه زیر مواجه می شوید:

مرکز آموزشی درمانی دکتر فاطی معتد موانعه معنان معتد موانعه معنان البیل	.,
شماره پرونده کنونی: 36-18-23 شماره پرونده جدید: 00-00-00	
شماره پرونده های خالی: ◄ ا رائه به بیمار	
اخرین شماره پرونده اختصاص داده شده به بیماران: 36-18-24 اعمال انصراف	
شما ۲ راه برای تعیین شماره جدید به بیمار را دارید: • شماره برونده را به صورت دستی وارد کنید	
 از لیست شماره پرونده های خالی یکی را به دلخواه به بیمار ارائه دهید 	
ممکن است شما با ۲ پیغام مواجه شوید: پیغام بزرگتر از آخرین شماره پرونده، به این معناست که شما شماره	
پرونده را اشتباه و بزرگتر از آخرین شماره پرونده می باشد. پیغام تکراری بودن شماره پرونده بیمار، به معنای	
این است که این شماره پرونده قبلا به فرد دیگری اختصاص داده شده است.	
در انتها دکمه اعمال را بفشارید.	
توجه ۳: در صورتی که می خواهید برای بیمار بستری همرا وارد نمایید در حالت ویرایش بیمار در قسمت	
همراه بیمار با زدن تیک 🔲 ^{همراه} می توانید مشخصات همراه بیمار را وارد نمایید.	
توجه ۵: در قسمت تشخیص اولیه تشخیص:	
بیماری فرد را در اینجا مشخص نماید.	
مرحله سوم: در صورتی که برای بیمار نیاز به ثبت خدماتی مانند لباس، ساک و … هستید در قسمت درمانگاه	
موارد را ثبت نمایید. توضیحات تکمیلی در زیر، در قسمت توضیح ثبت خدمات سرپایی ارائه شده است.	
نکته: در صورت تغییر و یا تکمیل مشخصات بیمار کلید 📕 (کلید فوری F2) را بفشارید تا اطلاعات شما	
ذخيره شود.	
نکته: در صورتی که بیمار را به صورت سرپایی پذیرش نموده اید و بیمار باید به صورت بستری پذیرش شود، ایکوا	
می توانید از آیتم 🌃 استفاده کنید. با زدن این دکمه یک زیر منو باز می شود.	
پذیرش مجدد بصورت سرپایی	
نوع مراجعه کنونی بیمار بستری شود	
ترجه زبار دارد المنات المادران بذبات المحدية مريتين بالرياد زام بنشكر المخاص والمراد	

توجه نمایید در صورت استفاده از پذیرش مجدد به صورت سرپایی باید نام پزشک، بخش و بیمه جدید بیمار را وارد نمایید.

	مرکز آموزشی درمانی دکتر فاطمی				Life jurge etta
•	E	ىدەن بزشا	7	یزشـک معالج:	يود سنى در مى ار نيپن
-		-	0	بخش:	
-			0	بيمه پايه:	
				📃 اورژانس	
				🔲 بروار خو وو د	

توجه نمایید در صورت استفاده آیتم نوع مراجعه کنونی بیمار بستری گردد، بیمار با همان کد پذیرش، به صورت بستری پذیرش می شود و در صورتی که برای بیمار خدمات سرپایی ثبت شده باشد، کلیه این خدمات ثبت شده به صورتحساب بستری بیمار انتقال پیدا می کند و کلیه محاسبات آن بر اساس فرانشیز بستری خواهد بود.

تاييد انصراف



توجه: شما پس از پایان تکمیل آیتم های مورد نیاز می توانید با استفاده از کلید F9 و یا تخبر که بستری بیمار را چاپ نمایید. دقت نمایید شما به ۲ صورت امکان پرینت برگه بستری را دارید. در صورتی که واحد شما برگه بستری آماده دارد می توانید آن برگه ها را در پرینتر گذاشته و سپس چاپ بگیرید. و در صورتی که بستری برگه های برگه بستری آماده دارد می توانید آن برگه ها را در پرینتر گذاشته و سپس چاپ بگیرید. و در صورتی که بستری از چاپ می نماید و آماده دارد می توانید آن برگه ها را در پرینتر گذاشته و سپس چاپ بگیرید. و در صورتی که بستری از چاپ می نماید و در صورتی که ما برگه ها را در پرینتر گذاشته و سپس چاپ بگیرید. و در صورتی که بستری را چاپ می نماید و آماده ندارید، از برگه های سفید A4 استفاده نموده و سیستم برای شما برگه بستری را چاپ می نماید. توجه: در کلیه قسمت های برنامه در صورتی که هر یک از قسمت ها را کامل نکنید سیستم نشانه S را در کنار آن فیلد ظاهر می سازد. توجه: کلیدهای کی کلید فوری(F11, F12) شما را جهت برگشت به بیمار قبلی F11 و حرکت به بیمار بعدی بیمار S S S S S S S

مركز آموزشي دبياني دكترفاطي



توجه: در صورتی که پس از بستری نمودن بیمار می خواهید بیمار را به حالت سرپایی باز گردانید از دکمه هنوی نوع مراجعه کنونی بیعار سرپایی شود این عمل به شرطی قابل انجام است که قبلا برای وی خدمتی ثبت نشده باشد.

وضعيت تخت ها

در صورتی که شما بخواهید از وضعیت تخت ها، پر و خالی بودن، و بخش های بستری بیمارستان مطلع شوید می توانید از منوی سمت راست قسمت وضعیت تخت ها این اطلاعات را کسب نمایید. با کلیک بر روی این آیکون صفحه زیر باز می شود.



این صفحه بر اساس هر بخش تخت های پر و خالی را نمایش می دهد که شما می توانید با استفاده از گزینه قفط تختهای خالی قوجه: یک آیتم با آیکن جستجوی بیمار

در صورتی که شما می خواهید بیماری را جستجو نمایید چند روش موجود است: ۱. در قسمت 💊 مستحود سفر 🗕 به روش های زیر می توان بیمار را جستجو کرد: ۱ - ۱: روی جستجوی بیمار کلیک کنید و با کد پذیرش جستجو کنید ۱ - ۲: جستجو بر اساس نام خانوادگی - نام، به عنوان مثال احمدی - احمد را به همین صورت جستجو کنید ۱ – ۳: جستجو بر اساس شماره بیمه: در قسمت جستجو با فرمت "ب شماره بیمه " می باشد، به عنوان مثال شماره بیمه ۱۰۰۰ را بخواهید جستجو کنید به صورت "ب ۱۰۰۰" می باشد. ۱ - ۴: جستجو بر اساس کد شناسایی: در قسمت جستجو با فرمت "ش کد شناسایی" ۱ – ۵: جستجو بر اساس شماره پرونده: در قسمت جستجو با فرمت "پ شماره پرونده"



۲. در صورتی که شما اطلاعاتی همانند نام، نام خانوادگی، نام پدر، شماره پرونده و یا شماره بیمه را در دست دارید، کلید کم کم دوری F8) را بزنید. توجه داشته باشید در لیست بیماران به دو روش می توانید جستجو نمایید: براساس مراجعه بیمار و بر اساس بیمار. در قسمت بر اساس مراجعه، شما تمامی مراجعات بیماران را مشاهده می کنید و در قسمت براساس بیمار، بر اساس مراجعات هر بیمار دسته بندی می شود. پس از کامل کردن هر یک از آیتم های موجود و فشردن کلید می تا (Enter) مشخصات بیمار روی صفحه ظاهر می شود.

	nazl ₂					34]بەھ			stanceted to
الغما	Pro state	. Sector				Sugar in		ani.	and of the	- 1- 10 (Lot)
Contra -	(POINT	Clin	Quit.	34,00	10	Jungo po	1	edist Ch.	and a	Personal L
3										1
حسلمو										
کدینایرش :			as au	10000				و ف بلد بلا ر	116	1
-		15		1000		-				
	_		:26				1251	وج ترخيص		~
ى يرونيە:			ا تام يدر	3.						100
ش بيمه :									H.	هر، دېږېده 🦉
البست بيمارات 	1	- 11	_							ري ترجيمي نشد
البست بيمارات] بررسي ناوي د	والعدا	- 14		-		1]بدخر	ابر	اساس پرهار	ری ترجیمی نشد بر اساس عرام
البست بيفارات] ايررسم ناوخ م ايفش	را دی ه پذیر دن	ća ^p	اسن	نام بدر	نام	الام ختوانگې]بندس	ير في برونده	یس پیغار اساس پیغار کتینیزش	ری توجیص نشد بر اساس عرام کدشتاسهی
لیست بیغارات] بررسی تاریخ م بخش رایولوژی	رامچە يەيرىن مىلىقل	đđ ⁰ Mjitji+	سین ۱۰	نام بدر	لام فىت	ا بام ختوانگی نست نست]يتحر من	اير في پرونده	اساس پرهار کنینیزش TTYTT	ری او ترجیمی نشد بر اساس عرام کدشتهماری ۲۲۲۰۳۲
لیست بیغارات ایرسی ناوع م ایرسی ایرونوژی ترمینیگه	رافعه پذیرفن فساغل فساغل	۵۹۵ M)17/1۰ M)17/1۰	سون ۱۰ ۲	ىلەر يىر -	لام نست تست	الم جونگی الم جونگی الست سنت]بندي در،	ير في پرونده	اساس برطر کمینیزش ۲۲۲/۲۱/ ۲۲۲/۲۱/	ی ترجیعی نشد پر اصابی عرام کدشتاسایی ۱۲۳۰-۲۵۲
الیست بیماران ایرسی ناوع م بعض زامینگه ترمینگه دیموگرافی	رافعه پذیرفن فسطل فسطل فسطل	600 MAJITJI- MAJITJI- MAJITJ-N MAJITJ-N	نسن ۶۰ ۲ ۹۰	يام پير - 	لام مىت تىت تىت	الم ختوادگی است تست است است است]بدھر مرب	ير في پرونده ده ده د	اساس بیطر اساس بیطر کمینیش آلال/آلا آلال/آلا	ی ارجیم نشد بر اصابی عرام کدشتهایی ۱۰۲۲-۲۹۲
لیست معارات ایرسی ناوع د ایریکی زامولای ترمیشگه ایطوان ایطوان	رافعه پذیرش مستقل سیتری سیتری	640 MAJITJI- MAJITJI- MAJITJ-N MAJITJ-7 MAJIJ7547	3 . * 4 . 2	يام يدر ب نست	لام مست تست تیت مست	الم طولگی الم طولگی است است است است است است]يغني جر ا	اير هي پرونده درونده	אשרע שיייע גענעאיי איז דיד איז דיד דיד דיד גענעאי	ی درخون نشد بر اصابی عرام کدشتاسایی ۱۳۳۰ ۲۹۱ ۱۳۳۰ ۲۹۱ ۱۳۳۰ ۲۹۱
لیست معارات ایررسی الوخ م ارمینی ا ترمینیگر الوخ رامولوزی میلولزی سوخ	رافعه پذیرش مستقل مستقل سیارمی سیتری	2:40 MJ117J1- MJ117J-4 MJ117J-7 MJ117J-7 MJ11750 MJ11750	یس ۲۰۰۶ ۲۰۰۹ ۲۰۰۹ ۲۰	يام يدر بست بست	لام ست میت میت ست	اله طوانگی مست دست است است است است است]بختن جن /	اير في يروده	אשרע שיייע גערעקאט ארדידים ארדידים דידידים דידידים דידידים	ی در جمع نشد بر اساس عرام کدشته مارس ۱۳۳۰ ۲۹۳ ۱۳۳۰ ۲۹۳ ۱۳۳۰ ۲۹۳ ۱۳۳۰ ۲۹۳
لیست معارات ایرسی ناوع د رامیلاک رامیلاک رامیلاک برطراح سرح مالی	رافعه پذیرش مستقل مستقل سیارمی سیارمی سیارمی مستقل	239 10,117,1- 10	ی ی ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰	نام يدر - - 	نام نست نیت نیت نیت ن	اء تلونگی ست ست است است است ست ست ۲۱]بختی جن ہے ہ	یر فی بروده ۱۰۰۰۰۰۰۰	שאיש שאין לעקעינע איז די די די איז די די די די די די די די די די די די ד	ی در میں نشد بر اصافی عرام کدشتانی ا الا - ۲۲۰ الا - ۲۲۰ الا - ۲۲۰ الا - ۲۲۰ الا - ۲۲۰
لیست بیمارات ایرسی ناوع د رامهلازی ترمیشگاه رامهلازی میریز میریز میریز میریز درمیشگاه میریز درمیشگاه میریز درمیشگاه میریز درمیشگاه درمیش د د	رافعه بذيرهن مستقل سياري مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل	200 101771-0 101771-0 101771-0 10177-0 10177-0 10177-0 101777 101777	33 - 1 - 2 - 2 - 2	نام پدر - نست ف	الم الست الست الست الست الست الست	ا ام ترونگی است تست است است است است است است است]يختي جي ر 	ير في يروده 	1000 2010 20100 2010 201070 201770 201770 201770 2017754 2017754 2017759	ی درخوم دید یو اساس عرام کدشتههای ارتباع ا ارتباع ا ارتباع ا ارتباع ا ارتباع ارتباع ا ارتباع ا ارتباع ا ا ارتباع ارت ا ا ا ا ا ارت ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا
لیرست بیمارانا ایررسی ناوع م رامولا ک میوگرافی رامولا ک یولوک سی دارولی سی دارولی سی م	رافعه بذيرش مستقل سياري سياري مستقل مستقل مستقل مستقل	2010 11711- 11717-1-	3 - ~ + + + + + - ~	بام پير - - - - - - - - - - - - - - - -	۵۷ مست میں میں میں میں میں میں	الار تاونگی الار تاونگی است تست است است است است است است است]یکنی س ا 	یر فی بروده 	Anno Services Services Devices Devices Devices Devices Devices Devices Devices Devices Devices Devices	Alar (John V) Alar (John V) 1077-904 1077-9
لیست بیمارات ایرست ایم ا ایرسی ام ترقیدگه ترقیدگه میوگرافی ایروای سرح ایروای سرح ایروای سرح ایروای سرح ایروای سرح	رافعه پذیرش مستقل سیارم سیارم سیارم سیارم سیارم مستقل مستقل	2008 NA[117]1- NA[117]1- NA[117]-N NA[11-]77 NA[1-]77 NA[1-]77 NA[1-]77 NA[1-]77	نس ۲۰۰۵ ۱۰۰۹ ۱۰۰۹ ۱۰۰۹ ۱۰۰۹ ۱۰۰۹	بالإيبر - - - - - - - - - - - -	لام مست میت میت میت میت میت میت میت میت میت	ام تلونگی فست سند فست سند فست سند فست فست سند سند سند سند سند سند سند سند سند سند]نختی یی ر 	اير في برونده د	الملحي بيطر كميليدي كميليدي الترجيح الترج الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترج الترج الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الترجيح الم الم الم الم الم الم الم الم الم الم	بر العالم عليه بر الما علم الما الما
لیست معارات ایررسی الوخ ۸ ایررسی الوخ ۸ ارموز الی الوزی میوز الی الوزی الوزی الوزی الی الوزی الی الوزی الی الوزی الی الی الی الی الی الی الی الی الی ال	رافعه پذیرش مستقل سیارم سیارم سیارم مستقل مستقل مستقل سیارم	2005 3017771-5 3017771-5 301777-5 301777-5 30177-7 3017-7 3000-7 3000-7 3000-7 3000-7 3000-7 3000-7 3000-7 30000000000	لسن ۲ ۹۰ ۹۰ ۲ ۱۰ ۱۰ ۱	يام پير - - - - - - - - - - - - - - -	لام مسته میں میں میں مست مست مست مست	اله طونگی ست تست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست]بخش می ر *** ***	اير في برقده 	2019 2010 2019 2010 1017 11 1017 11 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	بر العامر عوام بر العامر عوام 1997 - 1997 1997 - 1997 - 1997 1997 - 1997 - 1997 1997 - 1997 - 1997 1997 - 1997 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 1997 - 19
لیرست سفارات ایرسی ناوع د رامهاری برامهاری میوری ایرونی سوری براوی برای برای براوی برای برای برای برای برای برای برای برا	رافعه مستقل مستقل سیارم سیارم سیارم سیارم سیارم سیارم سیارم سیارم سیارم سیارم	200 80,117,1- 80,117,1- 80,117,1-8 80,117,1-8 80,117,1-8 80,11-7,17 80,11-7,17 80,11-7,17 80,11-7,17 80,11-7,17 80,11-7,17 80,11-7,17 80,1-1,17 80	ين 2	نام يدر - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	لام الاست الماس الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاست الاسا ا الاست الاست الاسا الاسا الاسا الاسا الاسا الاسا الاسا	اله طونگی است ست است است است است است است است است است ا]یندی ی ی ی ی	لير في يروده 	0000 union 000000 000000 000000 0000 0000	بر العامر بنده کو ترجیح المی الار الار الار الار الار الار الار الار الار الار الار الار الار الار الار الار
لیورسی تروز این ایورسی تاوی د راموفوری ترویدگرامی ترویدگرامی دیورگرامی دیورگرامی دیورگرامی دیورگرامی دیورگرامی در در در د در در در در د در د	رافعه مستقل مستقل سیارم سیارم سیارم سیارم مستقل سیارم م سیارم سی	2546 MAJ 117/1- MAJ 117/1- MAJ 117/1- MAJ 1-717 MAJ 1-717 MAJ 1-717 MAJ 1-717 MAJ 1-717 MAJ 1-717 MAJ 1-717 MAJ 1-719 MAJ 1-717 MAJ 1-719 MAJ 1-717	3.2×424×2×	نام يدر 	لام نست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست	ا ام طوائگی است دست است دست است است است است است است است است است ا]يختري جي ر 	لي في بروده 	2000	чил (частро) () чил (частро) () чил (частро) чил (частро
لیرست بیمارانا ایررسی الوج م رابیقر ترمیدگرافی ترمیدگرافی ایرولیک سرح بارولیک سرح ایرولیک سرح ماروکیک سرح ماروکیک سرح م	يرافعه يجيرهن مستقل مستقل سمانه سمانه سمانه مستقل مستقل سمانه سمان سمانه سمان سمان سمان سمان سمان سمان سمان سمان	8-98 8-97 8-97 8-97 8-97 8-97 8-97 8-97	3	المريدر - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	۲۵ ۱۹۵۵ ۱۹۵۵ ۱۹۵۵ ۱۹۵۵ ۱۹۵۵ ۱۹۵۵ ۱۹۵۵ ۱۹	الم تلونگی میں تین میں تین میں میں تین میں میں میں میں میں میں میں میں میں میں]بخش جن ر 	اير في برونده 	2000 2000 2007/202 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2007/200 2000 20	чил раско у чил раско у чил раско у чил раско чил так чил так чил так чил так чил так чил так чил так так чил так чил так чил так чил так чи
لیست بیمارانا ایرسی ناوع م رامولازی میوگرافی ترقیدگاه ایرونی سی ایرونی سی ایرونی سی ایرونی سی ایرونی سی ایرونی سی ایرونی سی ایرونی سی	راحیه یکیرش مستقل مستقل سیزم سیزم مستقل مستقل سیزم سیزم سیزم سیزم سیزم سیزم سیزم سیزم	2010 841/17/1- 841/17/1-8 841/17/1-8 841/17/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17 841/1-/17	3 + Y & + & +	المريدر - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	لام میت میت میت میت میت میت میت میت میر میر میر میر میر میر میر میر میر میر	الا حوادگی ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست س]یختی ین *** *** ***	لي في بروده 	2000	ной (автро) (тур собо) (107-Уар 1-1770) 1-1770
لیست بیمارانا ایررسی ناوع م راموقری ترفیدگاه بروهقوی بروهقوی بروهقوی میلیر بروهقوی میلیر بروهقوی بروهقوی میلیر بروهقوی بر بروهقوی بر بروهقوی برو بروهقوی برو برو برو برو برو برو برو برو برو برو	رافیه بایردی مستقل م م م م م م م م م م م م م م م م م م م	2008 RAJ1711- RAJ1711- RAJ171-R RAJ171-R RAJ17177 RAJ1-717 RAJ1-717 RAJ1-717 RAJ1-717 RAJ1-717 RAJ1-717 RAJ1-717 RAJ1-717 RAJ1-717	العين ج- B+ ج- 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	المريدر - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	لام ست بین بین ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست	الم المولكي الما المولكي المات الممات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المات المم ممماحم المات الممام المم المماص المات المات المات المات المام ام]یختر ، س ا 	اير في برونده 	0444 (1444) 0444	Alar unber y S - 1779 - 17
لیست بیمارانا ایرسی اوغ م ایرسی اوغ م ترمیدگی برورگرافی برورگی برورگرافی برورگر برورگر برورگر برورگرافی برورگرافی برورگرافی برورگر برورگرای برورگرای برورگرای برورگر برورگرای برورگر برورگر برورگر برورگرای برورگر برو برورگرای برورگر برو برورگرای برورگر برو برو برو برو برو برو برو برو برو بر	رافیه ایکیران مستقل م م مستقل مستقل مستم مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل م مستقل م م م م م م م م م م م م م م م م م م م	8-98 8-011711- 8-011711- 8-01171-8 8-01171-8 8-011-717 8-011-717 8-011-717 8-011-717 8-011-717 8-011-717 8-011-717 8-011-717 8-011-717 8-011-111 8	سین ۲۰ ۲۰ ۲۰ ۱۱ ۱۱ ۱۱	المريدر - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	الام ست بین ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست	ام حودگر میں سی میں سی میں میں میں میں میں میں میں میں میں می]بدهر مرا 	اير في برونده 	0000 00000 000000 00000 00000 00000 00000 0000	the second
البرست بيمارات ايررسي الوح م البروسي الحج م البرولي ال المحكم الم المحكم ب المحكم المحكم ب المحكم المحكم ب المحكم المحكم ب المحكم المحكم ب المحكم المحكم المحك	رافعه بدیردی مستقل م م مستقل مستقل مستقل مستم مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل مستقل م م م م م م م م م م م م م م م م م م م	8498 8471771-8 8471771-8 847177-8 847177-8 8471-77 8471-777 8471-777 8471-777 8471-777 8471-777 8471-777 8471-777 8471-719 847-11-119 847-11-119	سین ۱۰۰ ۱۰۰ ۱۰۰ ۱۱ ۱۱ ۱۱ ۱۱ ۱۱	المريدر - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	الام مست بیت میت مست مست مست مست میت میت میت میت میت میت میت میت مست مست مست مست مست مست مست مست مست مس	الم جوانگی ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست س]یدیر 	اير در بروده 	2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014	(1996) (1997)
لىست سعارات ايرسى ناوخ د ايرسى ناوخ د زامولارك مىورگرافي توليك سي بارولاله سي بارولاله سي د د د د د د د د د د د د د د د د د د د	رافعه بدیران مستقل سیزیر سیزیر سیزیر مستقل مستقل سیزیر سیزیر سیزیر سیزیر	2008 AAJ117/1- AAJ117/1- AAJ117/1- AAJ117/00 AAJ11-/07 AAJ11-/07 AAJ11-/07 AAJ1-/07 AAJ1-/07 AAJ1-/07 AAJ1-/07 AAJ1-/07 AAJ1-/07 AAJ1-/07	ىيىن ++ ++ ++ ++ ++ + + + + + + + + + + +	الم يدر - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	لام سبب ا میں سبب سبب سبب سبب سبب سبب سبب سبب سبب سب	الم طولگي ست تست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست) بخدر 	اير فريونده 	Alter actual alter actual Try FLy Try FL Try FL T	Karana (Karana) K
لیرست سیارات ایرست الاخ د ایروست الاخ د ترمیتگه ایرولاک سی برولاک سی ایرولاک سی ایرولاک سی د د د د د د د د د د د د د د د د د د د	رافعه مستقل مستقل سیاره سیاره سیاره سیاره سیاره سیاره سیاره سیاره	2008 AAJ177/1- AAJ177/1- AAJ177/-A AAJ177-A AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT AAJ1-/YT	ىيىن ٦٠ ٩٠ ٩٠ ١٠ ١٠ ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١ ١	یام پیر یست یست ف یست یونگھ :	لام میں ا میں ا می ا می ا می ا می ا می ا می ا می ا می	الم طولگي ست تست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست ست]بدهر. ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰	اير فريونده 	Alber actual Alber actual They The They The The They The The The The The The The The	بر اصابی مراد کدشتههای مراد است کنشههای است کنشههای است کنشهای است کنشهای است کنشهای است کنشهای است کنشهای است کنشهای است کنشهای است کنشهای است کنشهای است کنشای است کنش است کنشای است کنش است کنشای است کنشای است کنشای

سپس روی بیمار مورد نظر کلیک کرده و با فشردن کلید **استخاب** پرونده بیمار مربوطه روی صفحه ظاهر

می شود.

درمان بيمار

مرکز آموزشی دیانی دکتر فاطمی



در واحد تریاژ اورژانش، یکی از مهم ترین اطلاعاتی که می بایست برای هر بیمار تکمیل گردد اطلاعات درمان بیمار اورژانسی می باشد. برای این کار منوی درمان بیمار معنی میز از منوی سمت راست صفحه اصلی انتخاب نمایید. در این قسمت اطلاعات مربوط به درمان بیمار ثبت می شود.

	ثبت حوادث	پزشک ترخیص	مشاوره پزشکی	اقدامات تشخيصي	پزشک مقیم	پرستار تریاژ	اطلاعات اورژانس
نوع ترياژ : (•	درمان اوليه :	- 0		💊 👻	
نحوه ورود : (•	تشخيص احتمالي	0:0		💊 🔻	
– درمانهای قبلی در ح			🚽 درمانها و اعمال	، جراحی			
- 0		▼	- 0			•	
- 0		•	- 0			• •	
- 0 - 0 - 0		• •	- 0 - 0 - 0			• • •	

برای ورود اولیه اطلاعات می توان از آیکن 💊 کنار گزینه ها استفاده کرد. با کلیک بر روی آن صفحه زیر باز می شود.

	🔀 اطلاعات پایه
کد	انام
0	-
1	شهري
2	روستايي
3	خارج از شهر و روستا
	کد :
×	Uq:
-	
	کلیک ہر روی آیکن 🛄 می توان گزینہ جدید ایجاد کرد.
	j (
	🔀تعاريف
	¥ : 15
	نام: روستایی
	تاييد انصراف
	N.
	V



پس از وارد کردن هر یک از اطلاعات و انتخاب کلید **است^{یید} می توانید گزینه را ذخیره کنید. پس از** وارد کردن هر یک از اطلاعات و انتخاب کلید 🗾 تایید این درمان در پرونده بیمار باقی می ماند. بخش های بستری پس از آن که بیمار برای یکی از بخش های بستری پذیرش شد، نوبت آن است تا بخش بستری مربوطه وی را پذیرش نموده و تخت مورد نظر را برای وی اختصاص دهد و همچنین بر اساس دستور پزشک دارو، آزمایش و یا سایر خدمات پاراکلینیکی را برای وی درخواست نماید. از قابلیت های این برنامه می توان به موارد زیر اشاره نمود: 井 ثبت دستورات پزشکی برای بیماران 🖊 PaperLess کردن درخواست خدمات 井 انتقال بیماران به بخش های دیگر 🖊 ثبت آمار روزانه بخش 井 ثبت خدمات انجام شده در بخش برای بیمار 井 ثبت لیست انتظار برای اتاق عمل و ... با ورود به برنامه صفحه زیر باز می شود. در سمت راست صفحه شما می توانید نام بخش های بستری تعریف شده در سیستم را مشاهده نمایید. همانطور که مشاهده می نمایید نام بخش ها به صورت درختی قابل مشاهده است. با انتخاب نام هر بخش از ستون سمت راست، لیست اتاق ها و تخت هایی که برای هر اتاق تعریف شده است قابل مشاهده است. همچنین اگر کلید 🤠 را که در کنار نام هر بخش است بزنید، لیست اتاق های موجود

و تعريف شده را مي توانيد مشاهده نماييد.



در لیست سمت چپ صفحه اتاق ها و تخت های تعریف شده و بیماران بستری در بخش را مشاهده می نمایید. با کلیک روی نام هر بخش در قسمت پایین صفحه نام بخش به همراه تعداد تخت ها (آمار تخت های بخش انتخابی) نمایان می گردد.

همان طور که در شکل زیر می بینید با کلیک روی نام هر بیمار در پایین صفحه سمت راست مشخصات بیمار و در سمت چپ هشت آیتم باز می شود که در ادامه به توضیح هر آیتم می پردازیم.





توسط این برنامه می توان دستورات پزشکی نتایج آزمایش و خدمات را مشاهده و بررسی نمود. یکی از ویژگی های مهم و برتر برنامه بخش های بستری، ثبت درخواست های پزشکی به صورت آنلاین و مشاهده تایید و یا عدم تایید درخواست از طریق برنامه می باشد. به عبارتی دیگر PaperLess نمودن ثبت درخواست بیماران از ویژگی های مهم این برنامه است.

الله توجه کنید هر بخش قابلیت آن را دارد که تنها بخش خود و تخت های موجود در بخش خود را مشاهده نماید.

رویت تخت های بخش

در صفحه اصلی برنامه در سمت راست، شما نام بخش های بستری تعریف شده را مشاهده می نمایید که با آیکون 👹 قابل تشخیص هستند. با انتخاب هر بخش نام اتاق های آن را در زیر مشاهده می نمایید و با آیکون 🗾 قابل تشخیص هستند. با انتخاب هر اتاق تخت های تعریف شده برای این اتاق قابل مشاهده اند که با آیکون 🗺 قابل تشخیص هستند.

ليست انتظار بسترى

پس از آنکه واحد پذیرش بستری، اطلاعات اولیه بیمار را ثبت نمود و برای وی پرونده بستری تشکیل داد، برای وی تختی به صورت پیش فرض اختصاص می دهد. حال نوبت آن است که بخش بستری مربوطه وی را برای تخت مورد نظر خود پذیرش نمایند.

🎴 توجه نمایید تختی که واحد پذیرش بستری تعیین نموده است تنها جنبه پیشنهادی دارد و می تواند با تختی که بخش بستری انتخاب می نماید متفاوت باشد.

برای رویت لیست انتظار همان طور که در شکل زیر می بینید می توانید روی فلش نوار سمت چپ صفحه کلیک کرده، در این لیست هر بخش می تواند اسامی بیمارانی را که در لیست انتظار آن وجود دارد را مشاهده نماید و آن ها را پذیرش نماید. شما می توانید برای جستجوی بیمار مورد نظر خود کد پذیرش وی را در پایین همین صفحه در قسمت جستجوی بیمار وارد نموده کلید enter را بزنید تا نام او را در لیست انتظار مشاهده نمایید. توجه نمایید در صورتی بخواهید اسامی موجود در لیست انتظار روزهای قبل را نیز مشاهده نمایید کافی است از باکس کنار جستجوی بیمار تمام بیماران را انتخاب کنید.

	مرکز آموزشی دیانی دکتر فاطمی	
		یکارین کاربر کنونی
ylay isoxium?		💛 🕹 🜌 🍪 🖤
	ATV	ا الم الم الم الم الم الم الم الم الم ال
		ال 😽 👘 ۱۹-ارولوژی مردان
[7A]		015 J3695/3 J2465F7C 🚮 - H
2.4		🖩 💋 10-داخلى غردان
a total	ATT	ه 🚮 ۲۸۹ عضاب و روان مردان 🚮
[-4]		H – 😽 NB اعتماب و روان زان
2.2		ه — 😽 کارجن ورو در ورو
ستيمي - امير	نوستی ۱۱ ۲۰ ۲۰ [۱۰]	للا — 🚮 انسلين لب
[••]	ATO	iii - 💑 Dhulettu, ولاد
2.3		🛪 🚮 🗚-جراحي سر و گرده مرياه
۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰		🗷 – 💦 19-جراحی سر وگردن زنان
[+9]		045 UP-4D 🚮 - H
2		میلا عبود ۱۰C 🚮 🗉
(Local V March)	ATF	ی - L-D -
		ال- 🕷 🐨- شبر فیزیکی مردان
اتاق عمل رئات	11 1- 17	640.0 i Siji 🦓 - #
		🛥 — 🚮 احرافت های وزه ۱۵۱۲
Sapr- 1965	ATT	🖬 🕺 TD مرفلیت هاف ورزه TUJI
57509-5 75 79		🖬 📈 ۲۲-مراقبت های ورژه ۲۰۱–۱۵۱
بيو المستحوف بنقار التمام بيماران		ی کلینگ

همان طور که در شکل بالا می بینید پس از باز شدن لیست انتظار و انتخاب نام بیمار مورد نظر مشخصات فرد در سمت راست پایین صفحه نمایان می شود، در مقابل مشخصات بیمار چهار آیکون نمایان می شود: شما می توانید با انتخاب دکمه 💽 بیمار را برای همان تخت پیشنهادی پذیرش نمایید. ۱. دکمه صمی را فشرده و فلش کنار آن را انتخاب نمایید. با این عمل لیست بخش های بستری تعریف شده را مشاهده می نمایید. با انتخاب نام هر بخش لیست تخت های خالی آن بخش را می توانید مشاهده نمایید.

۲. بیمار مربوطه را انتخاب و سپس با Drag کردن (کشیدن) توسط ماوس روی تخت مورد نظر کشیده، سپس دکمه ماوس را رها کرده، می بینید که بیمار روی تخت مربوطه منتقل می شود.

پس از این عمل بیمار مورد نظر از نیست انتظار حدی سده و سما می توانید نام وی را در بخس مفصد و نخت انتخابی مشاهده نمایید.

از لحظه ای که شما بیمار را از لیست انتظار، بستری می نمایید هزینه تخت روز برای وی محاسبه می گردد. پس لطفا به محض حضور بیمار در بخش جهت بستری نسبت به بستری وی از طریق سیستم اقدام نمایید.

با کلیک روی نام هر بیمار پایین صفحه 🛃 🗐 📧 🏽 ایکا ایک ایک او ایک ایک ایک ایک ایک ایک باز می شود. در زیر به شرح کلی هر آیتم پرداخته و در ادامه به شرح کامل آن می پردازیم:

مركز آموزشي درماني دكترفاطي 🎫 از این گزینه برای انتقال بیمار به سایر بخش های بستری می توان استفاده نمود. 🎮 برای دیدن انتقالی های بیمار از این گزینه استفاده می شود. 🏙 از این گزینه برای ثبت درخواست خدمات بیمار استفاده می شود. 🚺 از این گزینه برای مشاهده پرونده نتایج پاراکلینیک می توان استفاده نمود. 🏸 از این گزینه می توانید برای ثبت خدماتی که در بخش برای بیمار انجام می شود استفاده نمایید. 🚨 از این گزینه می توانید برای ثبت تولد نوزاد استفاده نمایید. 😼 از این گزینه برای مشاهده کاردکس خدمات بیمار و انتقالی تخت وی می توان استفاده نمود. 🚵 از این گزینه برای ثبت درخواست عمل جراحی برای بیمار استفاده می شود. 🧾 از این گزینه برای ثبت مشخصات تکمیلی بیمار استفاده می شود. 🐙 از این گزینه برای ثبت درخواست خدمات بیمار استفاده می شود. انتقال بیمار به بخش های دیگر 💴 از این گزینه برای انتقال بیمار به سایر بخش های بستری می توان استفاده نمود. وقتی روی این گزینه کلیک کنید لیست تمام بخش ها را مشاهده می نمایید، بخش مورد نظر را انتخاب و بیمار را منتقل نمایید.

اطلاعات انتقال بيمار

اها برای مشاهده اطلاعات انتقالی بیمار برای مدیریت بهتر انتقالات و اطلاع از صحت و نحوه ی جابه جایی در بخش و همچنین پرسنل های انتقال دهنده بیمار از این گزینه استفاده می شود.

مانند:

نام کاربر	از تخت	ازبخش	تخت	بخش	تاريخ
دائي - آزاده	09	3E-جراحي ژينکولوژ	12	3E-جراحىي ژينكولوژي زنان	16:48 1390/06/13
دائي - آزاده	01	3E-جراحي ژينکولوژ	09	3E-جراحىي ژينكولوژي زنان	16:46 1390/06/13 5
دائي - آزاده	04	5D-مراقبتهاي ويژه C	01	3E-جراحى ژينكولوژي زنان	16:26 1390/06/13 5
گودرزي يا سار	17	3E-جراحي ژينکولوژ	04	5D-مراقبتهاي ويژه CCU1	14:05 1390/06/12 5
مقصودیان-زهرا	13	3E-جراحي ژينکولوژ	17	3E-جراحى ژينكولوژي زنان	15:33 1390/06/05 💆
مقصودیان-زهرا	تخت 0	-	13	3E-جراحىي ژينكولوژي زنان	15:21 1390/06/05 场

ثبت درخواست خدمات

یکی از ویژگی های مهم برنامه بخش های بستری ارسال درخواست خدمات به واحد های پاراکلینیکی از طریق سیستم کامپیوتری می باشد. بیمار مورد نظر را انتخاب، بر روی نام کلیک نموده و آیتم أن را انتخاب نمایید. صفحه زیر باز می شود:

مركز آموزشي دماني دكترفاطمي 🔀 🖬 💶 بخش بستری (کاربر کنونی : -13 2 🛃 🙈 באייזאפט איטוי 10 1 V 🛩 -دەرە رەلبا- 👻 -قەڭى-م احدام واحدها٠٠ بلوی زارمان ÷. 375+/+T/+3+A+3 375+/+T/+3+VIOT 🚮 ٦٢-مراقبت های ویژه ۱۵۵۲ ÷. TD 🚮 مراقبت های ویژه TUT -iii 3T%+/+1/+1+&++ 3T%+/+1/+3+V:10 😿 ۲۲ مراقب های ویژه ۵۴-۱۵۱ 3 BRAIN MRA دق کلینیک 18 174+/+1/+1 + TOO 174+/+1/+1 + T/+ 🚮 اورژانس تخت نظر 1 اورزا لنعي PTT; PT.INR; PT Tine; Na; Crea; BUN; BS تجت تظر خواهران 4 18 تحت تطر يرادران × - 175+/+1/+1+10+/ 175+/+1/+1++001 4 1 LD(LDH; CPK; CK - MB; Troponin I) ترياز 4 一種 Extra 4 · 374+/+1/73 1+:11 374+/+1/73 1+:34 7 Blood Gas ;(الس); Blood Gas فراخفان 1-10 فلب 14 4 - 174+/+1/11 19:11 1119-/+1/11 19:+F TA 🚮 الماحقين اللب مردان CBC TB 🚮 داخلى قلب زنان 8 173+/+T/T) 18:+0 173+/+T/T) 1/:01 🚮 کشجراحی مرداد 1 مغز الأزياك بدون تزريق 🚮 ۵۵-جراحی مردان - 10 که جراحی زبان - 9 - 114+/+1/11 11:+0 114+/+1/11 11:04 LD(L0H; CPK; CK - M8; Troponin I; PTT; PT.INR; PT Time; Na; Crea; BLN; 85) 1 014,0 9 045-TB 🚮 - 🖩 VIP-1-A 6 \$ پ 🕑 دومواست جنید TE Status المكولوري ولان 🔊 🍡 🚺 🐤 😼 🔝 🗐 🐐 مجد فریدی – شوکت میدیرمی ۱۰۸۹۹ کدشاسایی: ۱۲۲۸۸ کده Scielars +

در این صفحه شما می توانید کلیه درخواست های ارسالی برای بیمار را به واحد های پاراکلینیک مشاهده نمایید. در کنار هر درخواست شما تصویری را مشاهده می نمایید که نشان دهنده نوع درخواست می باشد و به طور مثال تصویر آن نشان دهنده درخواست آزمایشگاه می باشد. شما از خلاصه ای از وضعیت محتوای درخواست در روبروی هر تصویر مطلع می شوید. در صورتی که در خواست ارسالی شما از طرف واحد مربوطه تایید شده باشد در روبروی هر درخواست علامت کر ا مشاهده می نمایید. صفحه زیر باز می شود: برای ثبت درخواست جدید بر روی دکمه تر در موانی کلیک نمایید. صفحه زیر باز می شود:

الملكة بقوم بزرهك

مركز آموزشي درماني دكترفاطي



از صفحه باز شده نوع درخواست را از سمت راست انتخاب کرده و درخواست خود را بخش مورد نظر و پزشک درخواست دهنده را انتخاب نمایید. در صورتی که درخواست شما اورژانسی می باشد، آیتم اورژانس را تیک بزنید سیستم به طور خودکار برای شما یک شماره در خواست تشکیل می دهد. در این صفحه شما می توانید بر اساس کد خدمت و یا نام خدمت، خدمت مورد نظر خود را جستجو نمایید سپس آن را انتخاب و با زدن کلید Therr (اینتر)، خدمت مورد نظر را به لیست اضافه نمایید. در صورت نیاز برای ثبت یادداشت برای هر خدمت در قسمت یادداشت وارد نمایید. در قسمت تاریخ انجام، تاریخی که می بایست این درخواست انجام شود را مشخص نمایید و در پایان کلید ذخیره و یا F2 را بزنید. برای حذف خدمات تا قبل از تایید، روی خدمت مورد نظر کلیک کرده و دکمه
را بزنید و برای ویرایش خدمت نیز دکمه
را انتخاب کرده و خدمت مورد نظر را تغییر دهید، در این حالت تغییری که شما انجام داده اید برنامه به شما نشان می دهد. که خدمت مورد نظر را تغییر دهید، در این حالت تغییری که شما انجام داده اید برنامه به شما نشان می دهد. که خدمت مورد نظر را تغییر دهید، در این حالت تغییری که شما انجام داده اید برنامه به شما نشان می دهد. که خدمات تا زمانی که خدمات داخل درخواست تایید نشده باشد در کنار نام آن تیک نخورده است. اما هنگامی موم نیز در صفحه اصلی برای فیلتر نمودن درخواست ها جهت مشاهده در لیست از بالای صفحه در قسمت سرمواوحدها--
ایتمام واحدها--
همچنین در صفحه اصلی برای فیلتر نمودن درخواست ها جهت مشاهده در لیست از بالای صفحه در قسمت

لی تا زمانی که در صفحه درخواست می باشید قابلیت تغییر در سایر قسمت ها امکانپذیر نمی باشد، جهت تغییر در سایر قسمت ها با استفاده از کلید بازگشت کی از صفحه درخواست خارج شوید. تغییر در سایر قسمت ها با استفاده از کلید بازگشت کی از صفحه درخواست خارج شوید. نکته حائز اهمیت: در بعضی مواقع پیش می آید که درخواست بیمار نیاز به تکرار داشته باشد، اگر در یک درخواست جدید خدمت تکراری ثبت شود در کنار خدمت آیکن ال نظاهر می شود. این آیکن نشان دهنده این است که خدمت مورد نظر تکرار شده است، اگر با موس روی آیکن باستید با

مركز آموزشي درماني دكترفاطمي



در طول دوره بستری مجاز باشد ثبت می شود اما اگر مجاز نباشد سیستم به شما خطا می دهد و اجازه ثبت به شما نمی دهد.

مشاهده نتايج خدمات

برای مشاهده نتایج خدمات ثبت شده و تایید شده توسط واحد مربوطه، بیمار مورد نظر را انتخاب، برروی نام کلیک نموده و آیتم 🛋 از پایین صفحه انتخاب نمایید. توجه نمایید بر روی سیستم شما Microsoft Word نصب باشد. صفحه زیر باز می شود:

پیش نمایش چاپ انتایج آزمایشات								
~	گاہ:ہمہ برگہ ہا	شماره آزمایشئ	همه زمانها	تاريخ :	ش	همه گروههای آزمای	زمايشىي : 🔽	گروه آز
Name	Result	Unit	Normal Range		^	BUN		
Crea	2.1	mg/dL	0.9-1.4	н		134		
СРК	158	U/L	38 -174 (Adult)	N		101		
Bili.D	16.3	mg/dL	Up to 0.3	н				
SGPT	18	U/L	Up to 41.0	N				
BUN	68	mg/dL	7.0-19	H				
Na	133	m Eq/L	136.0 - 145.0	Low		107.2		
(1390/03/31 14:40) CBC						89		
Golf Body		-				80.4		
Lymph	10	%	11.0 - 49.0	Low		0011		
cigaret Form		-					68	
Rouleax formaition		-						
PDW		%	12.0 - 20.0			52.6		
Blastcell		-				53.0		
NRBC		-						
Creanated cell		-						
Basophilic Stippling		-						
R.B.C Counte	2.51	Mil/Cumm	4.2 - 5.30	Low		26.8		
Aggrigation plt		-				19	18	
Ovalocyt		-						
W.B.C Counte	14.8	×1000/C	4.0 - 10.0	н		7		
Metamyelocyte		-				3.8146	4/01 2/21	
Anisosytosis		-				9/02	4/01 3/31 3 05:43 14:40	1
Variant Lymph		-				00.11	,	
Burr Cell		-						
Hyper segmantion Nut		-				Date	Result	Norm
Toxic Granulation		-				90/04/02 05:13	89	7.0-1
Gaint plt		-				90/04/01 05:43	18	7.0-1
Bascket cell		-				90/03/31 14:40	68	7.0-1
Hematocrit	25.3	%	36.0 - 50.0	Low				
Plt	301	×1000/C	140.0 - 450.0	N				
MPV		fl	5.0 - 12.0		$\mathbf{\mathbf{v}}$	<		>

صفحه نتایج آزمایشات: در لیست سمت چپ صفحه، شما می توانید بر گه های آزمایش بیمار را مشاهده نمایید و در روبروی هر تست جواب آن را مشاهده نمایید. با انتخاب هر تست شما نموداری را در سمت راست صفحه مشاهده می نمایید. در قسمت زیر آن تاریخ و جواب همان تست در سایر بر گه های بیمار را مشاهده می نمایید. نمودار مشاهده شده نموداری مقایسه ای می باشد. به این معنا که بطور مثال در صورتی که بیمار تا به حال در طی زمان بستری ۴ بار تست CBC انجام داده است، نمودار شما دارای ۴ ستون بوده و میزان هر ستون باز جواب تست را به صورت ستونی برای شما نمایش می دهد. برای آن که برگه های روز بخصوصی را می خواهید مشاهده کنید از قسمت ^{مین} حسینیت کاریخ مورد نظر را انتخاب نمایید. در صورتی که می خواهید گروه آزمایشی بخصوصی را مشاهده نمایید از قسمت ^{میزست} که می خواهید برگه آزمایشی بخصوصی را

		رفاطی نرفاطی	مرکز آموزشی دیمانی دکن			که علوم بازهکی انتخاب مراحدی مذاهق مراحلی اردیویل
مشاهده نمایید. ا	د را انتخاب و	رگه مورد نظر خود	میکنا- 🗹 شماره ب	ه آزدایشگاه: 	از قسمت ^{مطو}	مشاهده نمایید ا
	بيد.	ان را مشاهده نما	د فرمت جواب دهی	ِ می توانی	ایش چاپ نیز	قسمت پیش نما
				فش	ئام شدہ در بخ	ثبت خدمات انج
بانند ويزيت، همرا : 	رای بیمار هم ر باز می شود	م شده در بخش ب نموده، صفحه زیر	، بایست خدمات انجا د آیتم 🦄 را انتخاب	ستری می د می توان سا	ننشی بخش با ن را ثبت نمای [بنان منزه (کاربر کارا	در صورتی که م و یا سایر خدمات
يدار که بیگه	چستجون ۽ عمل جميو ملو	Bell- Caul du	177 / 178- J-199 - 1 / 175	264	ا 🛃 🗟 🛃 ا	a) 🖤
- 116-1 - 116-1 - 11774 - 11774 - 11777 - 117777 - 11777 - 11777 11777 - 11777 - 117777 - 117777 - 11777 - 11777 - 11777 - 11777 - 11777 - 11777	Book X 375000 X Journ X Book X	(17) 0.000 - 1000 1 - 0000 - 0		بهمی بیمدی بیمد ند بیم بیمانی	کا جبوانی عقل هذه الناکا کا جبوانی عقل هذه الن کا کا جبوانی عقل هذه ورد ۲۹ دلال عن کینگ این کینگ این کینگ این عنور باریان این مواد این عوامی این مواد این مواد ای مواد این مواد این مواد این مواد این مواد این مواد ای موا	
 (a) (b) (c) (c)	i 🐑 强 🛛			و شوکت ۱۱ میلید •	۲۰۱۹ ۲۳ مرادی اینکوران بان مجد فریدی – ۱ ۱۹۰۷ کشیامیانی ۱۹۷۷	* * A Langert

در این صفحه همان طور که مشاهده می نمایید، لیست خدمات ارائه شده به بیمار به تفکیک تاریخ برگه نمایش داده می شود.

در بخش خدمات بیمار شما می توانید با انتخاب نام پزشک، خدمت و تعداد مورد نظر را برای بیمار ثبت نمایید و سپس دکمه ± را بزنید. با این کار خدمت ثبت شده به لیست خدمات انجام شده برای بیمار اضافه می گردد. برای حذف خدمت از لیست، آن را انتخاب نموده و دکمه حذف (-) را بزنید در پایان توجه نمایید کلیه خدماتی که در بخش برای بیمار در این قسمت ثبت می شود، در صورتحساب بیمار در هنگام ترخیص محاسبه می شود.

برای تشکیل لیست عمل جراحی شما می توانید، بر روی نام بیمار کلیک نموده و آیتم الا را از پایین صفحه انتخاب نمایید، صفحه زیر باز می شود:

ा	-	~	_	
		-1		1
- 1	٢	٦		
- 1	L			
	-	~	-	
10	AL.	make	et.	داده
Land.			-	. Ash

مركز آموزشي درماني دكترفاطمي

III Town THINS	I making make	1 m 1 m	
ی می این این این این این این این این این ای		ديني من المركب الم المركب المركب الم	سلت عمل ها (2000) هل (2000) هل (1) هل (1) ها (1))))))))
 nade gay	ينه التغاير محمد حال	ا بېغر ئۆزلىمى 🗉 بىغار كىسى ئىندە 👘 مېلامە بىمار ساغت 7 📧 بىغار ئالى مەرەبىرى	يطرعلنا

اطلاعات مورد نظر را تکمیل نمایید و سپس دکمه ذخیره را بزنید. در مواردی که بیمار نیاز به تخت ویژه داشته باشد حتما باید سوپروایزر بخش عمل مربوطه را تایید نماید.

ثبت مشخصات تكميلي بيمار

برای ثبت مشخصات تکمیلی بیمار، بیمار مورد نظر را انتخاب نمایید صفحه ای مانند زیر باز می شود:

	مشحصات تخمينى	بيعار	
	وزن:	0	
	قد:	0	
	وضعيت عمومي بيمار	: معمولی	
	وضعيت هنگام ترخيص	ا: نامعلوم	
1			
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات	تكميلى	ی آیتم 🔊 ک
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تکمیدی بید	تکمیلی _{مار}	ی آیتم 📏 ک
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تکمیدی بید تشخیص:	تکمیلی ^{یار} 0	ی آیتم 🔪 ک
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تکمیدی بید تشخیم: سرویس بستری:	تکمیلی ^{یار} 0	ی آیتم 🔍 ک
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تکمیدی بیم تشخیص: سرویس بستری: پزشک معالج:	تکمیلی ^{یار} 0 0	ی آیتم 🔍 ک
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تکمیدی بیم تشخیص: سرویس بستری: پزشک معالج: پزشک بستری:	تکمیلی ^{یار} 0 0 0	ی آیتم 🔪 ک
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تکمیدی بیم تشخیمی: سرویس بستری: پزشک معالج: پزشک بستری: وزن:	تکمیلی ^{یار} 0 0 0	ی آیتم 🔍 ک
برای تبت و یا وی	ر ایش مشخصات مشخصات تگمیدی بید تشغیمی: سرویس بستری: پزشک معالج: پزشک بستری: وزن: قد:	تکمیلی ۱۰ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵	ی آیتم 🔍 ک
برای تبت و یا وی	ر ایش مشخصات مشخصات تکمیدی بید تشخیص: سرویس بستری: پزشک معالج: پزشک بستری: وزن: گروه خونی:	تکمیلی ^{یار} 0 0 0 0	ی آیتم 🔍 ک
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تگمیدی بیم تشخیمی: سرویس بستری: پزشک معالج: پزشک بستری: وزن: گروه خونی: وضعیت عمومی بیمار:	تکمیلی ^{یار} 0 0 0 0 0 0	ی آیتم ا
برای تبت و یا وی	ر ایش مشخصات مشخصات تکمیدی بیم تشخیمی: سرویس بستری: پزشک معالج: وزن: قد: قد: گروه خوبی: وضعیت عمومی بیمار: توضیحات:	تکمیلی ۱۰ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵	ی آیتم ا
برای تبت و یا وی	ر ایش مشخصات مشخصات تکمیدی بید تشخیمی: سرویس بستری: پزشک معالج: پزشک معالج: وزن: گروه خودی: گروه خودی: وضعیت عمومی بیمار: توضیعات:	تکمیلی ار 0 0 0 0 0 0 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	ی آیتم ا
برای تبت و یا وی	رایش مشخصات مشخصات تگمیدی بیم تشخیمی: سرویس بستری: پزشک معالج: پزشک معالج: وزن: وزن: وزن: وضعیت عمومی بیمار: وضعیت هنگام ترخیمی: انتقال به بیمارستان:	تکمیلی ار 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	ی آیتم ا



در این صفحه به راحتی می توانید مشخصات مورد نظر را ثبت و یا ویرایش نمایید.

دانستنی های مفید:

با زدن کد پذیرش بیمار در قسمت جستجوی لیست انتظار می توانید بیمار را مجددا به لیست انتظار اضافه نموده یا اینکه محل دقیق بیمار را مشخص کنید.

برای دیدن برنامه پزشکان از لیست بیماران استفاده کنید. نام پزشک را انتخاب کرده نوع ترخیص را ترخیص نشده و نوع پذیرش را بستری انتخاب کنید. با این روش می توانید برنامه پزشک و بیماران موجود در بستری و بخش بستری را به پزشک مربوطه ارایه دهید.